



Socialnämnden

Granskning av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar - svar på skrivelse från Huddinge kommuns revisorer, revisionsgrupp 2.

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att förvaltnings tjänsteutlåtande, daterat den 12 januari 2023, överlämnas till Huddinge kommuns revisorer, revisionsgrupp 2, som svar på skrivelse rörande *Granskning av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar*.

Sammanfattning

Professional Management AB har av revisionsgrupp 2 fått i uppdrag att granska ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar.

Mot bakgrund av rapporten drar revisionsgrupp 2 slutsatsen att kommunstyrelsen och nämnderna inte i tillräcklig omfattning har utarbetat specifika mål och inlemmat dessa i sina verksamhetsplaner. Revisionsgrupp 2 gör bedömning att det behövs en omfattande översyn av målformuleringar och resultatindikatorer för att KS och nämnder ska uppnå tillräcklig kvalitet i sin styrning och kontroll av förvaltningarnas genomförande av kommunfullmäktiges mål.

Svaret på rekommendationerna från revisionsgrupp 2 återges mer i detalj under rubriken förvaltningens synpunkter i detta tjänsteutlåtande.

Beskrivning av ärendet

Professional Management AB har under perioden november 2021 - februari 2022 genomfört en granskning av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar. Granskningen har genomförts på uppdrag av Huddinge kommuns revisorers revisionsgrupp 2.

Uppdraget avsåg granskning av ändamålsenlighet i kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och nämndernas målformuleringar, medelst SMART-tester och analys av hur målformuleringarna är förenliga med ekonomisk hushållning.

Socialnämnden har fått granskningen av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar för yttrande.



Kommunstyrelsens förvaltning har ansvarat för beredningen av detta ärende.

Slutsatser

Mot bakgrund av rapporten drar revisionsgrupp 2 slutsatsen att kommunstyrelsen och nämnderna inte i tillräcklig omfattning har utarbetat specifika mål och inlemmat dessa i sina verksamhetsplaner. Revisionsgrupp 2 gör bedömning att det behövs en omfattande översyn av målformuleringar och resultatindikatorer för att KS och nämnder ska uppnå tillräcklig kvalitet i sin styrning och kontroll av förvaltningarnas genomförande av kommunfullmäktiges mål.

Rekommendationer

”Rekommendationerna i rapporten är omfattande” skriver revisionsgrupp 2 i sin revisionsskrivelse. Förvaltning är av samma uppfattning och anser att det inte går att relatera sig till dem en och en utan att rekommendationerna måste sammanfattas och betraktas mer generellt.

- Styrmodellen behöver förtydligas med avseende på vad den innehåller och hur den integreras med kommunens internkontroll och/eller andra styrmedel och styrverktyg. För att öka transparensen i framtagandet av målen bör använd förändringsteori dokumenteras.

Avseende mål och indikatorer är det viktigt att skapa stabila mål och resultatindikatorer, använda jämförbara mått för baslinje, etappmål och målvärde 2030 för en resultatindikator och utöka antalet indikatorer för att fånga upp måluppfyllelsen för breda mål.

Förvaltningens synpunkter

Socialförvaltningen instämmer i kommunstyrelsens förvaltnings kommentarer och bedömningar, vilka kommunstyrelsen föreslås förhålla sig till, och föreslår att även socialnämnden gör detta.

Huddinges styrmodell består av tre delar styrform, styrmedel och styrverktyg. Samtliga delar i styrmodellen måste samspela med varandra för att styrningen ska bli effektiv. Huddinges styrform är mål- och resultatstyrning, styrformen har realiserats genom att politik och organisation arbetar med mål vilka följs upp med fokus på resultat. Resultaten mäts i första hand med hjälp av indikatorer.

Styrmedel handlar om sådant som organisering, roller och ansvar, regler, arbetsgivarpolitik, kommunikation, ekonomistyrning, planer och program, instruktioner med mera. Styrverktyg kan vara till exempel systemstöd (Stratsys), resultatanalys, intern kontroll, målstruktur, ekonomimodell, planerings- och uppföljningssamtal med mera.

En övergripande beskrivning av styrmodellen är under framtagande. Den består dock av många olika delar som behöver samspela med varandra och det kommer att krävas ett omfattande arbete för att gå igenom och säkerställa att alla delar fungerar tillsammans.

Kommunens arbete med interkontroll är integrerad i planerings- och uppföljningsprocessen. Arbetet med ett riskmedvetet perspektiv ska genomsyra



det dagliga arbetet inom verksamheten. Nämnderna tar sitt ansvar genom att besluta om internkontrollplan samt uppföljning av planen i samband med verksamhetsplan, delårsrapportering och verksamhetsberättelse där nämnden gör en bedömning av om den interna kontrollen anses vara betryggande.

Kommunfullmäktiges mål är brett formulerade, vilket skapar förutsättningar för att samtliga nämnder och bolag kan arbeta mot samma gemensamma mål med utgångspunkt i det egna grunduppdraget. Samtliga nämnder och bolag fastställer mål och indikatorer som har en koppling till målen på övergripande nivå. Dessa används sedan för att bedöma kommunens samlade måluppfyllelse.

Bedömning är att kommunens målstruktur skapar förutsättningar för stabila mål samt att systematiken skapar utrymme för nämnderna att formulera ändamålsenliga mål som passar för verksamheten.

Ekonomiska och juridiska konsekvenser

Förslaget till beslut medför inga ekonomiska eller juridiska konsekvenser för kommunen.

Lina Blombergsson
Tillförordnad socialdirektör

Karin Lindbom
Enhetschef

Bilagor

1. Missiv avseende granskningsrapport - *Granskning av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar.*
2. Granskningsrapport: *Granskning av ändamålsenlighet i kommunens målformuleringar.*

Beslutet ska skickas till

Huddinge kommuns revisorer, revisionsgrupp 2

Kommunstyrelsen

Kommunsstyrelsens förvaltning, Pekka Pöljö